

**Zapytanie ofertowe
Nr 1/GBP/09/2026
na dostawę gazu do celów grzewczych na potrzeby Gminnej Biblioteki Publicznej
w Czernicach Borowych**

I. Zamawiający:

Gminna Biblioteka Publiczna w Czernicach Borowych,
ul. Chełchowskiego 12,
06-415 Czernice Borowe,
NIP 761-147-28-78,
Regon: 551319574

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) przy udzielaniu niniejszego zamówienia ustawy nie stosuje się.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:

1. Sukcesywnej dostawie gazu do celów grzewczych do budynku Gminnej Biblioteki Publicznej w Czernicach Borowych, ul. St. Chełchowskiego 12, 06-415 Czernice Borowe, w okresie od dnia podpisania umowy do 31 maja 2027 roku. Zamawiający oświadcza, że posiada własną butlę LPG o pojemności 2700 litrów.
2. Prognozowane zużycie paliwa gazowego w skali 12 miesięcy wynosi 17100 litrów. Prognoza służy wyłącznie do porównania ofert i w żadnym wypadku nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu paliwa gazowego w podanej ilości. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiejkolwiek roszczenie z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego przewidywanej ilości gazu w podanym okresie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zakupu mniejszej lub większej ilości gazu w stosunku do ilości podanych w zamówieniu.
3. Dostawy będą odbywały się cyklicznie w dni robocze (w godzinach 8:00 – 15:00) w ilościach podanych przy zamówieniach telefonicznych lub mailowych, w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.

4. Dostarczany gaz powinien posiadać odpowiednie dokumenty dopuszczające go do stosowania – świadectwo jakości (certyfikat). W/w dokumenty winny być okazywane na każde żądanie Zamawiającego.
5. Dostawy będą dokonywane specjalistycznym pojazdem wyposażonym w legalizowany układ do pomiaru ilościowego gazu płynnego oraz inne urządzenia niezbędne do przepompowania gazu do zbiornika Zamawiającego.
6. Rozliczenia za dostarczone paliwo gazowe odbywać się będą na podstawie dokumentu dostawy. Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę. Zapłata należności nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania (daty wpływu) przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

IV. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Zamawiający dokona wyboru tego Wykonawcy, który złoży prawidłowo wypełniony formularz ofertowy oraz zaoferuje najniższą cenę.
2. Cenę oferty należy podać w PLN, cyfrowo i słownie w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie składniki wpływające na ostateczną cenę uwzględniając podatek VAT. Podana cena będzie ceną ostateczną tzn. zawierającą wszystkie dodatkowe koszty związane z realizacją usługi (w tym koszty transportu i rozładunku).
4. Stawka zaoferowana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, z wyjątkiem:
 - a) zmiany stawki podatku VAT,
 - b) zmiany stawki akcyzy,
 - c) zmiany ceny jednostkowej netto dokonanej przez producenta w wysokości proporcjonalnej do tych zmian (podwyżka lub obniżka).
5. Zmiana ceny jednego litra gazu propan następuje aneksem do przedmiotowej umowy. Wniosek przesyła strona inicjująca zmianę wraz z dokumentami uzasadniającymi zmianę ceny.
6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wybrany podmiot. Wykonawca, który zaoferował najniższą cenę zostanie zaproszony do podpisania umowy. Umowa zostanie podpisana w terminie nie dłuższym niż 4 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
9. Informacja o dokonanym wyborze zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Gminnej Biblioteki Publicznej w Czernicach Borowych.

V. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia tzn. prowadzą działalność gospodarczą w w/w zakresie zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym organie ewidencji działalności gospodarczej.
2. Posiadają wiedzę i doświadczenie umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia.
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.

VI. Przesłanki odrzucenia oferty:

1. Jej treść nie odpowiada treści zapytania.
2. Została złożona przez podmiot:
 - a) niespełniający warunków udziału w postępowaniu.
 - b) powiązany osobowo lub kapitałowo z beneficjentem.
3. Została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty:

Oferty należy złożyć:

- 1) w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego lub pocztą tradycyjną: adres Gminna Biblioteka Publiczna w Czernicach Borowych, ul. Chełchowskiego 12, 06-415 Czernice Borowe, w terminie do dnia **30 września 2026 r. do godziny 10⁰⁰** w kopercie zaadresowanej do Zamawiającego z napisem: **„Odpowiedź na zapytanie ofertowe nr 1/GBP/09/2026”**.

VIII. Wykaz dokumentów jakie muszą złożyć Wykonawcy:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1).
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Aktualną koncesję uprawniającą do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami gazowymi.

4. Zaakceptowany i zaparafowany na każdej stronie wzór umowy (załącznik nr 2).

5. Oświadczenie o spełnianiu warunków (załącznik nr 3).

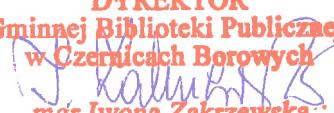
6. Oświadczenie o braku powiązań (załącznik nr 4).

7. Zaakceptowaną klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych (załącznik nr 5).

Osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktu: Iwona Zakrzewska, tel. (23)6746072 (tel. czynny w dni robocze w godz. 8.00-16.00)

IX. Postanowienia końcowe:

1. Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert, a w przypadku mniejszej liczby otrzymanych ofert Zamawiający zakwalifikuje do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zaproszeniu do składania ofert.
2. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a nie ma możliwości jej zwiększenia do ceny oferty z najniższą ceną i spełniającą warunki udziału w postępowaniu;
 - 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
 - 4) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
4. Decyzja Zamawiającego o wyborze oferty jest ostateczna i nie przysługuje od niej tryb odwoławczy.

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Czarnicach Borowych

mgr Iwona Zakrzewska